

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Helsingin Sanomain Säätiö

Y-tunnus: 2066823-5

Postiosoite: Korkeavuorenkatu 28, 00130 Helsinki

2. Rekisterin nimi

Helsingin Sanomain Säätiön apurahajärjestelmä

3. Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö

Asiamies Saila Linnahalme, saila.linnahalme@hssaatio.fi.

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Kerättäviä henkilötietoja käytetään apurahahakemusten ja myönnettyjen apurahojen käsittelyyn ja yhteydenpitoon sekä sähköisen palvelun toiminnan seurannan mahdollistamiseksi ja kehittämiseksi. Rekisteriin tallennetaan apurahahakemuksissa annetut tiedot sekä myönnettyjen apurahojen maksatukseen ja tutkimuksen tai hankkeen edistymiseen ja loppuraporttiin liittyvät tiedot.

Jotta hakemus hyväksytään käsiteltäväksi, edellytetään hakijalta hakemuslomakkeella ja liitteissä olevien henkilötietojen antamista. Mikäli riittäviä henkilötietoja ei anneta, hakemus voidaan jättää käsittelemättä.

Järjestelmään kerätään yhteystietoja apurahan hakijasta, työryhmän jäsenistä ja hakijan suosittelijoista. Nämä tiedot kerätään apurahan/muun avustuksen hakijoilta. Apurahojen käsittelyyn osallistuvien arvioijien ja säätiön toimihenkilöiden sekä hallituksen jäsenten tiedot kerätään suoraan asianosaisilta.

Lisäksi kerätään apurahojen/avustusten maksatus- ja maksutietoja, tietoa hakijan käyttäytymisestä apurahaportalissa ja tähän käyttöön liittyviä teknisiä tietoja, kuten lokitietoja tapahtumista. Lisäksi kerätään rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välinen järjestelmän sisäinen viestintä.

Käsittelyn oikeusperusteet ovat:

- Hakijoiden, työryhmän jäsenten ja suosittelijoiden tiedot: säätiön oikeutettu etu apurahaproessin hoitamisessa ja apurahasuhteessa sopimuksen täytäntöönpano.
- Arvioijien, toimihenkilöiden ja hallituksen jäsenten tiedot: sopimus tai oikeutettu etu säätiön toiminnan järjestämisessä.
- Maksatus- ja verotustiedot: lakisääteisen veloitteen noudattaminen.
- Lokitiedot ja palvelun käyttöä koskevat tekniset tiedot: oikeutettu etu palvelun tietoturvan ja toimivuuden varmistamisessa.

5. Henkilötietojen käsittelijät

Henkilötietoja käsittelevät säätiön asiamiehet ja hallintovastaava, säätiön erikseen määrittelemät arvioijat, hakijan nimeämät suosittelijat, säätiön hallitus, teknistä tukea antavat henkilöt, tilitoimiston nimetyt käyttäjät, tilintarkastajat sekä toiset apurahojen myöntäjät. Tietoja näytetään vain siinä laajuudessa, kuin se on vastaanottajaryhmän toiminnan kannalta tarpeellista.

Apurahajärjestelmän toimittaa Aspicore Oy, joka käsittelee henkilötietoja säätiön puolesta käsittelysopimuksen mukaisesti. Alikäsittelijänä toimii Microsoft Ireland (palvelinympäristö ja tekoälypalvelut). Henkilötiedot sijaitsevat EU- tai ETA-alueella, eikä niitä siirretä sen ulkopuolelle.

6. Rekisterin suojaus

Rekisterin käyttöoikeus edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta. Pääkäyttäjä määrittää myös käyttäjille myönnettävän käyttöoikeustason. Järjestelmään kirjautuminen edellyttää henkilökohtaista salasanaa. Rekisterin käyttöä ja kirjautumisia valvotaan.

Tiedot kerätään palvelun tietokantoihin, jotka ovat palomuuurein ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat sijaitsevat lukituissa ja vartioiduissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta määritellyt henkilöt.

7. Henkilötietojen säilytysaika

Käyttäjien käyttäjätunnukset ja niihin liittyvät henkilötiedot

- Käyttäjätunnukset säilytetään, mikäli käyttäjillä on hakemuksia jossain vaiheessa elinkaarta. Jos käyttäjätunnus havaitaan käyttämättömäksi, se poistetaan järjestelmästä. Säätiö tarkastaa käyttäjätunnusten aktiivisuuden kunkin kalenterivuoden alussa. Kaksi vuotta käyttämättä olleet tunnukset poistetaan.

Keskeneräiset hakemukset

- Hakija voi itse poistaa keskeneräiset hakemukset.
- Säätiö poistaa keskeneräiset hakemukset, kun niiden säilyttäminen ei ole apurahamyöntöjen kannalta tarpeellista, viimeistään kuitenkin hakua seuraavan kalenterivuoden alussa.

Ei myönnetty apurahat

- Hakemukset ja liitteet poistetaan kahden vuoden kuluttua hakukierroksen päätöksestä. Järjestelmään jää hakijan nimi, hakukierros ja päätös tilastointia varten.

Myönnetty apurahat

- Hakemukset ja liitteet poistetaan kuuden vuoden kuluttua siitä, kun

viimeinen erä on maksettu ja loppuraportti hyväksytty.

- Maksatustiedot: säilytetään kirjanpitolain mukaisesti kuusi vuotta tilikauden päättymisestä.

Hakemusten liitteet

- Säätiö poistaa hakemusten liitteet hakemusten poistamisen yhteydessä.

Maksatustiedot

- Tietoja säilytetään tarpeellisen ajan huomioon ottaen viranomaisilmoitukset ja mahdolliset tilintarkastukset.

Selvitystiedot

- Tietoja säilytetään pitkäaikaisesti tilastointitarkoituksessa.

8. Rekisteröidyn oikeudet

Ohje käyttäjätunnuksen haltijalle:

Päaset apurahan hakijana/saajana kirjautumaan järjestelmään ja näkemään kaikki antamasi rekisterissä olevat tiedot avaamalla hakulomakkeen esikatselun.

Ajantasaiset yhteystietosi pääset näkemään ja muuttamaan kohdasta **Asetukset – Henkilötiedot**.

Sinulla on oikeus saada tietää, mitä sinua koskevia tietoja rekisterissä on ja saada niistä jäljennös, vaatia virheellisen tiedon oikaisemista, pyytää tietojen poistamista, jos käsittelylle ei ole enää perustetta, pyytää käsittelyn rajoittamista, vastustaa oikeutettuun etuun perustuvaa käsittelyä sekä saada antamasi tiedot koneluettavassa muodossa.

Osa tiedoista on säilytettävä lakisääteisten velvoitteiden vuoksi, joten poistopyyntöä ei aina voida toteuttaa kokonaan. Pyynnöt voit osoittaa järjestelmän sisäisellä viestillä tai kohdassa 3 mainitulle yhteyshenkilölle.

Sinulla on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistolle, jos katsot henkilötietojesi käsittelyn olevan tietosuojalainsäädännön vastaista.

9. Tietojen luovutus

Tieto luonnollisille henkilöille maksetuista apurahoista luovutetaan Maatalousyrittäjien eläkelaitokselle.

Tieto luonnollisille henkilöille maksetuista apurahoista luovutetaan verohallinnolle.

Myönnettyjen apurahojen saajat ja määrät sekä mahdollisesti myös tutkimuksen/hankkeen tiivistelmät ja loppuraportit julkaistaan säätiön verkkosivuilla ja vuosikertomuksessa.

Säätiö voi luovuttaa tietoja toisille apurahojen/avustusten myöntäjille.

10. Tekoälyn käyttö

Järjestelmässä käytetään Microsoft Azuren tekoälypalveluita EU-alueella seuraaviin tarkoituksiin: pääkäyttäjien ohjeavustus, kielikäännökset, arvioijien arviointitekstien yhteenveto ja hakijaviestien vastausehdotusten tuottaminen.

Hakijaviestit pseudonymisoidaan ennen käsittelyä. GDPR 22 -artiklan mukaista automaattista päätöksentekoa ei tehdä.

Käsittelijä: Microsoft Ireland.

AI-arviointikoostetta säilytetään enintään yhtä kauan kuin alkuperäisiä arviointeja; tekniset lokit enintään 12 kk; istuntosisällöt eivät tallennu pysyvästi.